

高知県公立大学法人データセンターサービス整備事業及び運用保守委託業務  
公募型企画競争（プロポーザル）実施要領

1 趣旨

本要領は、データセンターサービス整備事業及び運用保守委託業務に係る公募型プロポーザルの実施に関し、必要な事項を定めるものとする。

2 業務の概要

(1) 業務名

高知県公立大学法人データセンターサービス整備事業及び運用保守委託業務

番号：高公企 25-002

(2) 業務内容

別紙「高知県公立大学法人データセンターサービス整備事業及び運用保守委託業務提案依頼書」のとおり

(3) 委託期間

契約締結日から令和 14 年 8 月 31 日まで

3 見積限度額

685,000 千円（消費税額及び地方消費税額を含む。）

なお、この金額は予定価格ではなく、提案の規模を示すものである。

見積書の金額はこれを超えないこと。

4 公募型プロポーザル方式により受託候補者を特定する理由

本業務には、情報サービスを安定稼働させるための高度な設計・構築能力が求められる。

加えて、現行システムからの移行の際には、業務を停止させない綿密な計画と高い技術力に基づく確実な実行能力が不可欠である。さらには、6 年間の運用保守を全うできる、長期的に安定した技術体制と信頼性も重要となる。

このように、価格に加えて、事業者の技術力、実績、具体的な移行計画の安全性、及び長期的な保守体制の信頼性といった「提案内容の質」を総合的に評価し、本業務の遂行に際して最も優れた能力を持つ最適な事業者を選定する必要があるため、プロポーザル方式を採用するものである。

また、多くの事業者からの提案を受けることによって、より良い事業者を特定するため、公募型のプロポーザル方式とする。

5 日程

本調達に係るスケジュールは、次のとおりである。

1	募集要領公告期間	令和7年11月21日（金）～ 令和7年12月26日（金）
2	質疑書受付期限	令和7年12月15日（月）
3	質疑への回答	令和7年12月19日（金）
4	参加表明書提出期限	令和7年12月26日（金）
5	提案書提出期限	令和8年1月9日（金）
6	審査会（プレゼンテーション）	令和8年1月23日（金）
7	受託候補者の決定、交渉、契約手続き	令和8年1月下旬頃
8	契約締結	令和8年2月上旬頃
9	運用開始	令和8年9月1日

## 6 契約の相手方の決定について

提出された提案書を審査する審査委員会を開催し、あらかじめ定められた評価基準に基づき公正な審査を行い、随意契約の相手方となる候補者（以下「候補者」という。）と次点者を選定する。

選定後、本法人と候補者が、提案の内容をもとに業務の履行に必要な具体的な履行条件などの協議と調整（以下「交渉」をいう。）を行い、交渉が整ったときに契約を締結する。

交渉においては、提案内容の実現性の確認及び金額の調整も行い得るものとし、交渉が整わない場合は次点者に選定された者が本法人と交渉を行うこととなる。

なお、交渉期間は10日間程度とする。

## 7 参加申込方法及び結果の通知

プロポーザルの参加を希望する者は、参加表明書（様式1）を提出しなければならない。

### （1）提出方法

持参、又は郵送（書留、郵便配達証明等、手渡しされるものに限る。）とし、電子メールは認めない。

### （2）提出期限

令和7年12月26日（金）17時（必着）

### （3）提出先及び連絡先

〒780-8515 高知県高知市永国寺町2番22号

高知県公立大学法人 永国寺キャンパス

担当者： 法人本部 総務部 情報課 稲田・吉本

TEL : 088-821-7107

E-mail : ki-proposal@ml (エムエル) . kppuc. ac. jp

#### (4) その他

- (ア) 提出された参加表明書は返却しない。
- (イ) 参加申し込み後に辞退する場合は、提案書の提出期限までに参加辞退届（任意様式）を提出すること。
- (ウ) 入札参加資格書に記載された代表者と参加表明書の氏名が異なる場合（入札参加資格は代表取締役名、参加表明は支社長、支店長名など）は、省庁又は高知県に届け出ている年間委任状の写し又は本法人指定様式（様式 7）の委任状を参加表明書に添えて提出すること。

### 8 質疑の受付及び回答

#### (1) 質疑方法

質疑書（様式 2）に記載のうえ、前項 7（3）に記載するアドレスまで電子メールで送信すること。

- ・ 質疑書の受付期間は、令和 7 年 11 月 21 日（金）午前 9 時から令和 7 年 12 月 15 日（月）午後 5 時までとする。
- ・ 送信件名は「高公企 25-002 プロポーザル質疑」とすること。
- ・ メール送信後、前項 7（3）に記載の電話番号に電話し、到達確認をすること。（土日等本法人の業務外時間にメール送信した場合は、翌開校日に電話すること。）
- ・ 評価等に影響を及ぼすおそれがある質疑（参加事業者数、参加事業者名、審査委員 等）についての質疑は受け付けない。
- ・ 定められた様式以外での質疑は一切認めない。
- ・ 電子メール以外での質疑は一切認めない。
- ・ 受領した質疑への回答については、その内容に応じて、本実施要領への追加又は修正事項とみなす場合がある。

#### (2) 質疑に対する回答

質疑に対する回答は、回答書に一括して取りまとめ、令和 7 年 12 月 19 日（金）までに質疑事項・回答書は、高知県公立大学法人のホームページに掲載する。  
また、回答に対する再質疑は受け付けない。

### 9 提案方法等

別途定める「高知県公立大学法人データセンターサービス整備事業及び運用保守委託業務提案依頼書」を確認のうえ、「高知県公立大学法人データセンターサービス整備事業及び運用保守委託業務提案書作成要領」に基づいて提案書を作成し提出すること。

### 10 審査

別途定める「高知県公立大学法人データセンターサービス整備事業及び運用保守委託業務審査要領」によって審査を行い、候補者及び次点者を決定する。

#### 1 1 審査結果の通知等

審査結果については、参加事業者全員に書面にて通知する。

#### 1 2 提出書類の取扱い

- (1) 提出された書類は返却しない。
- (2) 提出された書類は、必要に応じ、本法人内及び審査委員会での使用に限って複写する場合がある。
- (3) 提出された提案書は、「高知県公立大学法人が管理する公文書の開示等に関する規程」に基づく開示請求があった場合には、対象文書として開示する場合がある。  
開示すると、地位の毀損、不利益、損害等の支障が生じる書類が存すると考える場合は、非開示理由書（様式8）を提出すること。
- (4) 契約の相手方となった者以外の事業者から提案された内容については、提案者の承諾なしに利用することはない。

#### 1 3 失格事項

次のいずれかに該当するときは、失格とする。

- (1) 別紙「高知県公立大学法人データセンターサービス整備事業及び運用保守委託業務公募型企画競争（プロポーザル）に係る公告」第2項に定める参加資格の要件を満たさなくなった場合
- (2) 提出書類に虚偽の内容が記載されている場合
- (3) 本実施要領等で示された提出期限、提出場所、提出方法その他の条件に適合しない書類の提出があった場合
- (4) 審査委員会の委員に直接又は間接に連絡を求めた場合
- (5) 審査の公平性に影響を与える不誠実な行為があったと認められる場合
- (6) その他審査委員会又は本法人が不適格と認めた場合

#### 1 4 本業務に係る契約について

##### (ア) 初期導入業務

- ① 本法人と受託事業者との間で初期導入業務に係る契約書を締結する。
- ② ①に係る内容について、本法人とリース会社との間でリース契約を締結する場合がある。

##### (イ) 運用保守業務

運用開始に向けて、本法人と受託事業者との間で、6年間の運用保守業務に係る契約を締結する。

#### 1 5 契約

候補者及び次点者の選定後、契約にかかる交渉を行い、協議が整い次第、速やかに契約締結の手続きを行う。ただし、候補者が、契約締結までの間に国又は地方公共団体から入札参加資格停止の処分を受けた場合など、参加資格要件を満たさないと認められることとなった

場合は候補者との交渉を打ち切り、次点者と契約にかかる交渉を行う。

#### 1 6 プロポーザルの辞退

参加申込書を提出した事業者がこれを辞退する場合は、参加辞退届（任意様式）により前項 7（3）記載の連絡先へ届け出ること。届け出の期限等は、以下のとおりとする。

なおこれにより、今後の本法人との契約等について不利益な取扱いをするものではない。

①届け出の期限 令和 8 年 1 月 9 日（金）午後 5 時

②届け出の方法 持参又は郵送（書留、郵便配達証明等、手渡しされるものに限る。）とする。

郵送の場合は期限までに必着のこと。

#### 1 7 その他留意事項

- ・本プロポーザルにかかる費用については、全て提案者の負担とする。
- ・参加者が 1 者であっても審査を行うが、候補者が選定されない場合がある。